

Warszawa, dn. 12 czerwca 2012r.

**ZAPYTANIE OFERTOWE nr 2.1.1-A77/10/2012/01
w ramach ogólnopolskiego otwartego Projektu pt.:**

„Profesjonalni i skuteczni - projekt dla pracowników branży telekomunikacyjnej”,
współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego,
Nr umowy UDA – POKL.02.01.01-00-A77/10

Grupa Kapitałowa „Business Consulting Group” Sp. z o.o. mając na uwadze zachowanie zasady konkurencyjności przy wyborze Wykonawców zaprasza do składania ofert na realizację zamówienia pt.:

Realizacja usług szkoleniowych w ramach projektu „Profesjonalni i skuteczni - projekt dla pracowników branży telekomunikacyjnej”

Projekt jest realizowany w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet II Rozwój zasobów ludzkich i potencjału adaptacyjnego przedsiębiorstw oraz poprawa stanu zdrowia osób pracujących (Działanie 2.1. Rozwój kadr nowoczesnej gospodarki, Poddziałanie 2.1.1. „Rozwój kapitału ludzkiego w przedsiębiorstwach”) w okresie: 1 lipca 2011r. – 30 czerwca 2013r. współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, nr umowy UDA – POKL.02.01.01-00-A77/10.

I.ZAMAWIAJĄCY

Grupa Kapitałowa „Business Consulting Group” Sp. z o.o.
Ul. Jana III Sobieskiego 102 a lok. U7
00-764 Warszawa
NIP: 7010002547
REGON: 140301990

Osoba upoważniona przez Zamawiającego do bieżących kontaktów, w tym udzielania odpowiedzi na zapytania oferentów:

Monika Karlikowska

tel. kom. 600 317 582

tel. 22 55 09 109

faks 22 696 52 72

e-mail: m.karlikowska@bcgconsulting.pl

II. TRYB ZAPYTANIA I ZASTRZEŻENIA

1. Grupa Kapitałowa „Business Consulting Group” Sp. z o.o. nie jest zobowiązana do wyboru wykonawcy z zastosowaniem przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych(Dz. U. z 2010 r. nr 113, poz.759 z późn. zm.).
2. Do niniejszego zapytania ofertowego stosowana jest zasada konkurencyjności określona w wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki z dnia 15 grudnia 2011r.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo wyboru Wykonawcy według kryteriów wyszczególnionych w punkcie V lub unieważnienia niniejszego postępowania w całości lub w części bez podawania przyczyny.
4. Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia oferty wyłącznie na całość zapytania ofertowego.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dowolnego wyboru Oferentów, z którymi będą prowadzone negocjacje w odniesieniu do całości zakresu złożonych ofert oraz do zawarcia umowy z jednym Wykonawcą wyłonionym w drodze negocjacji.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania lub zamknięcia procesu wyboru Wykonawcy i odstąpienia od negocjacji bez podania przyczyn. Z tego tytułu nie przysługują żadne roszczenia wobec Zamawiającego.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wystąpienia z zapytaniem dotyczącym dodatkowych informacji, dokumentów lub wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
8. Informujemy, że powyższe zapytanie nie stanowi oferty zawarcia umowy ani też oferty prowadzenia negocjacji i jest skierowane do wielu adresatów.
9. Termin związania ofertą wynosi 90 dni od dnia jej złożenia.
10. Do realizacji zamówienia zostanie wybrany wykonawca, który zaoferuje najlepszą ofertę pod kątem kryteriów oceny, nie zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta nie będzie podlegać odrzuceniu.
11. Z Oferentem, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie podpisana umowa w uzgodnionym przez strony terminie. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy obejmują:
 - Płatności za świadczone usługi dokonywane będą na podstawie poprawnie wystawionej faktury za każde zrealizowane szkolenie
 - Płatności będą regulowane w terminie do 14 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego faktury/rachunku wystawionego przez Oferenta.
 - Oferent zobowiąże się do umożliwienia organom kontrolującym realizację Projektu, wglądu do dokumentów Oferenta związanych z realizacją zamówienia, w tym dokumentów finansowych.
12. Zapytanie ofertowe zamieszczono na stronie: www.bcgconsulting.pl,
13. Z zapytania wykluczone są podmioty powiązane z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Nie złożenie załącznika nr 2 do Zapytania ofertowego spowoduje wykluczenie Oferenta z przedmiotowego postępowania.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia:

Kod CPV: 80500000-9 - Usługi szkoleniowe

Przedmiotem niniejszego zamówienia jest wybór Wykonawcy w zakresie realizacji usług szkoleniowych na terenie całej Polski w ramach projektu „Profesjonalni i skuteczni - projekt dla pracowników branży telekomunikacyjnej”.

Obszary szkoleń realizowane w ramach projektu:

- *Profesjonalna obsługa klienta – 2x 3 dni szkolenia*

- *Naziemna TV cyfrowa DVB –T – 3 dni szkolenia*
- *Cyfrowa TV satelitarna DVB –S – 3 dni szkolenia*
- *Projektowanie cyfrowych instalacji TV za pomocą programu FRDesigner -3 dni*
- *Cyfryzacja przekazu sygnałów TV w sieciach TV kablowej – 3 dni szkolenia*
- *Multimedialne sieci domowe i budynkowe – 1 dzień szkolenia*

W skład usługi szkoleniowej wchodzi następujące zadania szczegółowe :

1. Zatrudnienie wykwalifikowanych trenerów spełniających wymagania związane z prowadzeniem w/w obszarów tematycznych szkoleń, posiadających udokumentowane wykształcenie, doświadczenie biznesowe i doświadczenie w zakresie uczenia dorosłych, prowadzących zajęcia w formie wykładów interaktywnych oraz prezentacji multimedialnych z wykorzystaniem case study.
2. Zapewnienie uczestników realizowanych szkoleń, spełniających kryteria udziału w ogólnopolskim otwartym projekcie szkoleniowym – minimum 1400 osób (zatrudnionych na umowę o pracę lub właścicieli/wspólników) z minimum 850 mikro, małych i średnich przedsiębiorstw, którzy wezmą udział w łącznej liczbie 12000 osobodni szkoleniowych i skompletowanie dokumentów zgłoszeniowych od uczestników szkoleń.

Uczestnikiem projektu może być osoba, która posiada wykształcenie techniczne, co najmniej średnie w obszarze zgodnym z profilem technicznym: architektura i urbanistyka, automatyka i robotyka, biocybernetyka i inżynieria biomedyczna, biotechnologia, budowa i eksploatacja maszyn, budownictwo, elektronika, elektrotechnika, energetyka, geodezja i kartografia, górnictwo i geologia inżynierska, informatyka, inżynieria chemiczna, inżynieria materiałowa, inżynieria produkcji, inżynieria środowiska, mechanika, metalurgia, technologia chemiczna, telekomunikacja, transport, włókiennictwo.

Szczegółowe zestawienie realizowanych szkoleń:

Nazwa modułu szkoleniowego	Średnia liczba osób w gr.	Liczba szkoleń	Liczba dni razem	Liczba osobodni razem
<i>Profesjonalna obsługa klienta</i>	20	40	240	4800
<i>Naziemna TV cyfrowa DVB -T</i>	20	20	60	1200
<i>Cyfrowa TV satelitarna DVB –S</i>	20	25	75	1500
<i>Projektowanie cyfrowych instalacji TV</i>	10	50	150	1500
<i>Cyfryzacja przekazu sygnałów TV w sieciach TV kablowej DVB-C</i>	20	40	120	2400
<i>Multimedialne sieci domowe i budynkowe</i>	20	30	30	600

Razem	205	675	12000
--------------	------------	------------	--------------

3. Zapewnienie wydruku materiałów szkoleniowych dla uczestników realizowanych szkoleń w formie kolorowych zeszytów formatu A4 na podstawie materiałów merytorycznych przekazanych przez Zamawiającego w formie gotowej do druku

Parametry druku:

Publikacja papierowa, format A4, około 120 stron na temat, nadruk dwustronny 1+1, oprawa w formie zeszytu, twarda okładka 4 +0.

4. Wynajem odpowiednich pomieszczeń do przeprowadzenia szkoleń wraz z niezbędnym wyposażeniem technicznym tj. flipchart, rzutnik, papier, kolorowe pisaki, ekran rozwijany biały, projektor multimedialny z możliwością podłączenia komputera, stanowisko dla osoby prowadzącej, indywidualne stanowiska dla uczestników przy ustawieniu stołów i krzeseł w podkowę oraz przewody, złącza, stacje czołowe, wzmacniacze, mierniki niezbędne do prowadzenia warsztatów szkoleniowych z obszaru telekomunikacji. Wielkość sali powinna wynosić od 25 m² (w przypadku grup 10-osobowych) i od 40 m² w przypadku grup średnio 20-osobowych. W sali szkoleniowej powinna być możliwość umieszczania na ścianach kartek z flipchartu.

Sala szkoleniowa powinna spełniać wymogi polskiego prawa dotyczące warunków BHP (akustyczne, oświetleniowe, sanitarne i jakościowe, musi być ogrzewana (w okresie zimowym) oraz mieć możliwość wizualizacji zgodnej z wytycznymi Europejskiego Funduszu Społecznego (www.efs.gov.pl) - plakaty i informacje o realizowanym spotkaniu zamieszczone na drzwiach wejściowych do sali szkoleniowej, plakaty wewnątrz sali szkoleniowej.

5. Zapewnienie wyżywienia dla uczestników szkoleń (12000 osobodni), trenerów (675 osobodni) oraz dla osób obsługujących szkolenie (675 osobodni), składającego się z:
- całodziennej przerwy kawowej (minimum: kawa, herbata, mleczko do kawy, ciastka, woda gazowana i niegazowana, soki, serwetki), gdzie całodzienna przerwa kawowa oznacza minimum 2 podania w ciągu dnia szkolenia,
 - obiadu (minimum dwa ciepłe dania: zupa i danie główne, napój), podawanego poza salą szkoleniową.
6. Zapewnienie noclegu pomiędzy dniami szkoleniowymi każdej sesji szkoleniowej (dotyczy zjazdów 2 i 3 - dniowych) w pokojach dwuosobowych (lub trzyosobowych) z pełnym węzłem sanitarnym razem z kolacją (co najmniej 1 ciepłe danie, napój - od pierwszego do przedostatniego dnia zjazdu szkoleniowego) i śniadaniem (od drugiego do ostatniego dnia każdego zjazdu szkoleniowego dla co najwyżej 60% uczestników realizowanych szkoleń).
7. Zapewnienie 675 noclegów dla trenerów i 675 noclegów dla osób obsługujących szkolenia w pokojach jednoosobowych z pełnym węzłem sanitarnym razem z kolacją (co najmniej 1 ciepłe danie, napój) i śniadaniem.
8. Szkolenia mogą odbywać się w całej Polsce, w łatwo dostępnym miejscu, do którego bez problemu można dojechać środkiem komunikacji publicznej, we wszystkie dni tygodnia, w okresie od lipca 2012 r. do czerwca 2013 r. po uprzednim ich zgłoszeniu do Zamawiającego z co najmniej 1- miesięcznym wyprzedzeniem.
9. Sala szkoleniowa i pokoje hotelowe oraz miejsce serwowania obiadów i kolacji powinny znajdować się w tym samym budynku lub w odległości do 500 m.

IV. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Ofertę należy sporządzić na załączonym druku „**FORMULARZ OFERTOWY**” (Załącznik nr 1) w języku polskim w formie pisemnej.
2. Ofertę należy dostarczyć do siedziby Zamawiającego osobiście, wysłać listownie lub elektronicznie z dopiskiem: „**Odpowiedź na Zapytanie ofertowe nr 2.1.1-A77/10/2012/01**” do dnia **27 czerwca 2012 r. do godz. 14.00**. Oferty otrzymane po wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane. W przypadku wysyłki pocztowej lub wysyłki kurierskiej za datę wpływu uznaje się datę doręczenia oferty Zamawiającemu.
3. Do składania ofert zapraszamy wykonawców, którzy spełniają następujące warunki:
 - a. posiadają min. 5-letnie doświadczenie w rekrutacji i realizacji szkoleń dla pracowników przedsiębiorstw w ramach EFS,
 - b. zrealizowali lub realizują w ciągu 5 ostatnich lat minimum 5 usług/projektów szkoleniowych lub szkoleniowo – doradczych współfinansowanych z EFS o budżecie minimum 500 tys. PLN brutto.
 - c. zaoferują przedmiot zamówienia zgodny z wymogami Zamawiającego określonymi w niniejszym dokumencie.
 - d. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
 - e. dysponują odpowiednią ilością czasu, niezbędną do rzetelnego wywiązania się z obowiązków opisanych w przedmiocie zamówienia niniejszego zapytania ofertowego.
 - f. złożą Oświadczenie, że nie są powiązani osobowo i kapitałowo z Zamawiającym¹
4. Oferta powinna zawierać w szczególności:
 - a. cenę jednostkową netto i brutto za osobodzień szkoleniowy,
 - b. łączną cenę brutto całego zamówienia (12 000 osobodni szkoleniowych),
 - c. ilość usług/projektów szkoleniowo – doradczych współfinansowanych z EFS zrealizowanych lub w trakcie realizacji w ciągu 5 ostatnich lat,
 - d. wykaz osobodni szkoleniowych szkoleń zrealizowanych dla pracowników przedsiębiorstw w ramach EFS (np. z Priorytetu II i VIII POKL) zawierający co najmniej tytuł projektu, poddziałanie POKL, okres realizacji, tematykę szkoleń i liczbę zrealizowanych osobodni szkoleniowych.
 - e. aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do

¹ Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Beneficjentem (Zamawiającym) lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Beneficjenta (Zamawiającego) lub osobami wykonującymi w imieniu Beneficjenta (Zamawiającego) czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli

ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

5. Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji określoną w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej Wykonawcy.

V. KRYTERIA OCENY OFERT

1. CENA – Waga 40 pkt.

Kryterium najniższa cena: Cena „C” – 40% wagi oceny - maksymalna liczba punktów, jaką może uzyskać oferta - 40 punktów. W przypadku kryterium „cena”, oferta otrzyma ilość punktów, obliczoną na podstawie poniższego wzoru:

$$C^* = \frac{C_n^*}{C_o^*} \times 40 \text{ pkt}$$

Cn* – najniższa cena oferty spośród ofert niepodlegających odrzuceniu

Co* – cena ocenianej oferty

*łączna wartość brutto usługi

2. DOŚWIADCZENIE W SZKOLENIACH DOFINANSOWANYCH Z EFS – Waga 60 pkt

Kryterium najwyższe doświadczenie: Doświadczenie „D” – 60% wagi oceny - maksymalna liczba punktów, jaką może uzyskać oferta - 60 punktów.

W przypadku kryterium „doświadczenie”, oferta otrzyma ilość punktów, obliczoną na podstawie poniższego wzoru:

$$D = \frac{D_o}{D_n} \times 60 \text{ pkt}$$

Dn – największa liczba osobodni szkoleniowych szkoleń zrealizowanych dla pracowników przedsiębiorstw współfinansowanych z EFS, spośród ofert niepodlegających odrzuceniu

Do – Doświadczenie oferenta ocenianego

VI. SPOSÓB OCENY OFERT

1. Sprawdzenie czy oferta spełnia wymagania przedstawione w zapytaniu ofertowym. Oferty spełniające wymagania zostaną poddane dalszej ocenie. Oferty nie spełniające któregokolwiek z wymagań zostaną odrzucone.
2. Porównanie przedstawionych ofert.
3. Wybór najkorzystniejszej oferty i sporządzenie protokołu.

VII. ZAŁĄCZNIKI:

Załącznik nr 1 – Wzór formularza ofertowego

Załącznik nr 2 – Oświadczenie o braku powiązań osobowych i kapitałowych z Zamawiającym

Załącznik nr 1 - Wzór formularza ofertowego

FORMULARZ OFERTOWY

na realizację usług szkoleniowych w ramach projektu „Profesjonalni i skuteczni - projekt dla pracowników branży telekomunikacyjnej”, realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet II Rozwój zasobów ludzkich i potencjału adaptacyjnego przedsiębiorstw oraz poprawa stanu zdrowia osób pracujących (Działanie 2.1. Rozwój kadr nowoczesnej gospodarki, Poddziałanie 2.1.1. „Rozwój kapitału ludzkiego w przedsiębiorstwach”) w okresie: 1 lipca 2011r. – 30 czerwca 2013r. współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, w ramach umowy nr UDA – POKL.02.01.01-00-A77/10.

I. OFERTA ZŁOŻONA PRZEZ WYKONAWCĘ

Nazwa Oferenta:	
Adres:	
NIP:	
REGON:	
tel:	
faks:	
e-mail:	
Imię i Nazwisko osoby do kontaktu:	

II. TREŚĆ OFERTY

- Odpowiadając na zapytanie ofertowe nr z dnia oferujemy wykonanie usługi zgodnie z poniższym kosztorysem:

Lp.	Nazwa	j.m.	liczba	cena jedn. netto (zł)	cena jedn. brutto (zł)	łącznie wartość zamówienia brutto (zł)
1.	Usługa szkoleniowa	osobodzień szkoleniowy	12000			
ŁĄCZNA WARTOŚĆ ZAMÓWIENIA						

2. Posiadamy doświadczenie w rekrutacji i realizacji szkoleń dla pracowników przedsiębiorstw w ramach EFS od roku.
3. W okresie ostatnich 5 lat (od.....do.....) zrealizowaliśmy łącznie.....usług/projektów szkoleniowych lub szkoleniowo doradczych współfinansowanych z EFS, w ramach których zrealizowaliśmy łącznie..... osobodni szkoleniowych dla pracowników przedsiębiorstw (np. z Priorytetu II i VIII POKL).

Szczegółowe zestawienie zrealizowanych projektów/usług:

Lp.	Tytuł projektu/usługi, Nr Poddziałania, Okres realizacji	Wartość budżetu brutto w PLN	Opis projektu/usługi/Liczba zrealizowanych osobodni szkoleniowych
1.
2.
3.
4.

4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z przedmiotem zamówienia i nie wnosimy do niego żadnych zastrzeżeń oraz zdobyliśmy informacje niezbędne do realizacji usługi.
5. Jesteśmy związani niniejszą ofertą na czas wskazany w zapytaniu ofertowym.
6. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z istotnymi dla zamawiającego warunkami oferty i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na określonych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

.....
Miejsce i data

.....
(Imię, nazwisko, podpis, pieczęć)*

* Podpis osoby figurującej lub osób figurujących w rejestrach do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy lub we właściwym upoważnieniu

Załącznik nr 2. Oświadczenie o braku powiązań osobowych i kapitałowych z Zamawiającym

OŚWIADCZENIE

Ja, niżej podpisany/a oświadczam o braku powiązań kapitałowych lub osobowych pomiędzy Oferentem a Zamawiającym.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

.....
Miejsce i data

.....
(Imię, nazwisko, podpis, pieczęć)*

* Podpis osoby figurującej lub osób figurujących w rejestrach do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy lub we właściwym upoważnieniu